TANGO® Software

GUÍA DE IMPLEMENTACIÓN

COMPRAS

Solicitudes de compra.

Circuitos



f 🖸 🎔

SOLICITUDES DE COMPRA: CIRCUITOS

El objetivo de la solicitud de compra es permitir registrar las necesidades de compra de los distintos usuarios, sectores o sucursales de la empresa, realizando su posterior seguimiento.

Este seguimiento incluye los pasos necesarios para cumplir con los pedidos de compra registrados e informar a cada solicitante el estado de su solicitud, en cualquier instancia que se encuentre.

Según las necesidades, se pueden administrar las solicitudes mediante dos circuitos:

Circuito Básico

- Ingreso de solicitud.
- Generación de Orden de compra.

Circuito Avanzado

- Ingreso de solicitud (Con o sin autorización).
- Gestión de solicitudes.
- Generación de órdenes de compra.

CIRCUITO BASICO

Solicitudes de compra -> Ingreso



Órdenes de compra -> Generación: En este caso se genera la orden de compra haciendo referencia a la solicitud.



AXOFT ARGENTINA S.A. Cerrito 1186 Piso 2° - CP C1010AAX Buenos Aires – Argentina www.axoft.com **TANGO CENTRO DE CLIENTES** Cerrito 1214 - CP C1010AAZ Buenos Aires – Argentina +54 (011) 5031-8264 - +54 (011) 4816-2620 SOPORTE TÉCNICO Mesa de ayuda: +54 (011) 5256-2919 servicios@axoft.com Lunes a viernes de 8:30 a 18:30 hs.



CIRCUITO AVANZADO

Solicitudes de compra -> Ingreso.

😵 Ingreso - TAN	GO Compras (Jet	fe de compras)							X
<u>Archivo</u> <u>E</u> dición	<u>V</u> er <u>O</u> pcione	s Ayuda							
S S S	<u> </u>	es 🕶 🕜							
Principal Observ	aciones								
Talonario:	10 So	licitud de Compra		Número:	0000-000	00005	Fecha:	01/02/2017]
Solicitante:	002	··· Juan Gon:	zalez				Fecha de entrega:	06/02/2017	1
Sucursal:	1	··· CASA CEI	NTRAL						_
Sector:		•••							
Comprador:		•••							
Clasificación:		•••					6.0		DEC
Destino:							Moneda:		INEG
Prioridad:	Media	Cla	asificaciór	12:		•••	Cotización:	15.5000	
Tipo Art. Códig	0	Descripción	Unidad	Cantidad		Cantidad mínim	 Cantidad máxin 	na Precio sugerido	Importe
Normal 03000	16527	PENDRIVE USB 4G	UN		10.00		1.00 10	.00 350.00	3,50

Solicitudes de Compra -> Autorización.

En este caso hay que seleccionar cualquier criterio de búsqueda, estos pueden ser por solicitud, Sucursal, Sector, Solicitante, etc.

- 1. Presionar Obtener Solicitudes.
- 2. Tildar la solicitud a autorizar y presionar el botón de Autorizar.

😵 Autoriza	ción - TANGO Com	pras (Jefe de co	mpras)					• ×
Arekiue I	diaión Var Aurida							
S 👩 🖪	Y							
Solicitud S	Sucursal Prioridad U	Isuario de ingreso	Usuario autorizant	e Solicitante Comprador	Proveed	or sugerido Artíc	culos	
Estados		Número de solicit	ud	Fecha de ingreso		Fecha de autor	ización ———	
✓ Ingr	esado	Talonario: 10			-		•	
🗹 Rev	risado							
🗹 Auto	orizado	Desde:		Desde: //		Desde: //		
🗹 Aut	orizado parcial	U.s.ta		Haster 7.7		Linda .		
En e	curso	nasia.						
Der	obezirotue							
. 000	dutonzado							
							<u>O</u> btene	r solicitudes
Selección	Estado	Talonario 🛆	Número	Δ	Detalle	Moneda	Sucursal	Sector
	Autorizad	0 10	0000-00000001		Detalle	PESOS	SAN RAFAEL (MENDO)	
	Autorizad	o 10	0000-00000002		Detalle	PESOS	RIO CUARTO (CORDO	
	Autorizad	o 10	0000-00000003		Detalle	PESOS	SAN RAFAEL (MENDO	
	Ingresad	o 10	0000-00000004		Detalle	PESOS	CASA CENTRAL	
	Ingresad	o 10	0000-00000005		Detalle	PESOS	CASA CENTRAL	
•								Þ
C Selec	cionar todos Imp Aul	orte total auto orizadas:	izado: 10,026.00 3	Asignar Autor	estado: izado	Desautorizado	<u>B</u> evisado <u>I</u> n	gresado

Solicitudes de Compra -> Actualización.

Desde este proceso se pueden realizar cambios, anulaciones o consultas de solicitudes de compra.

Solicitudes de compra -> Gestión de Solicitudes.

Mediante este proceso se pueden administrar en forma conjunta las solicitudes de compra pendientes.



Gestio	ón de solicitud <u>E</u> dición ⊻er	es - TANGO Compras (Jefe de co Opciones Aguda	mpras)							~
2 🕴	D 7 1 1	🖹 🍳 🔏 🚯 🛛 pciones 🕶 🕜								
Solicitud	Sucursal Prid	oridad Solicitante Comprador Prov	eedor sugerido	Artículos						
		lúmero de solicitud	-Fecha de ingre	980	Moneo	la]			
	т	alonario:		•	• PE	SOS				
	D	vesde:	Desde:			DLARES				
	ŀ	lasta:	Hasta:		Cotiza	ación: 15.5000				
'otal de	registros:	100	шы	Pendiente	Saldo actual	Comprar	Entregar	0bt	ener solicitu Motivo	ude
ipo arc	0100	Televisores	LIN	12.00	1 021 00	0.00	0.00	0.00	110040	-
	0200	Ventiladores	UN	3.00	1.277.00	0.00	0.00	0.00		-
	0100100135	CONSOLA DE VIDEOJUEGOS MO	UN	2.00	97.00	0.00	0.00	0.00		-
	0200203261	MAQUINARIA LAVARROPAS	UN	5.00	12.00	0.00	0.00	0.00		-
	-	1		1						

Para generar la orden de compra, se debe indicar la cantidad a comprar. Luego al presionar F10 se abre el asistente para generar la orden de compra.

😵 Gener	eración de órdenes o	de compra	50								
Datos	s para el detalle de Ingrese el proveedor a	: la orden de cor l cual desea efectu	mpra Jar su co	ompra. El proceso I	o guiará en la carg	ja de los de	más datos c	obligatorios.			Ē
- Moned	da		o. ::								
• PES		ARES	Cotizad	aón: 15.50	000	Comprai	dor:				
			Deposi	ito:		Fecha d	te recepcior	n			
Tipo art.	Artículo solicitado	Descripción		Artículo a compra	r Descripción	0	Comprar	U.M.	Comprador	Proveedor	Plan de entrega
Normal	030006527	PENDRIVE USB	46	030006527	PENDRIVE US	oB 40	10.00	JUN		301276	
•						_			< Atri	śs)∫ Sicuiente	> Cancelar
0											
⑦ Genera Datos	ación de órdenes d generales para la	e compra orden de comp	ra								
⑦ Genera Datos	ación de órdenes d generales para la grese los datos básici	e compra orden de comp os para finalizar la g	ra generac	ión de sus órdene:	s de compra. El pr	roceso lo gu	uiará en la c	carga de los d	latos obligatorios.		
(?) General Datos Ing roveedor	ación de órdenes d generales para la grese los datos básico Comprador	e compra orden de comp os para finalizar la g Lista de prec	ra generac cios To	ión de sus órdenes stal (PESOS)	s de compra. El pi	roceso lo gu Nro. compro	uiará en la c obante	carga de los d Fecha	latos obligatorios. Fecha vigen	cia Cond. compra	
⑦ General Datos Ing roveedor 11276	ación de órdenes d generales para la grese los datos básico Comprador ARR	e compra orden de comp os para finalizar la g Lista de prec	ra generac cios Tc 0	ión de sus órdene: stal (PESOS) 3,500.00	s de compra. El p Talonario 1	roceso lo gu Nro. compre 0001-0000	uiará en la c obante 0006	carga de los d Fecha 01/02/2017	latos obligatorios.	cia Cond. compra	Bonificación F 2
Generation G	ación de órdenes d generales para la greree los datos básici Comprador ARR	e compra orden de compo se para finalizar la g Lista de prec	ra generac cios Tc 0	ión de sus órdene: Ital (FESOS) 3.500.00	s de compra. El pr Talonario 1	Nro. compro	uiará en la c	carga de los c Fecha 01/02/2017	latos obligatorios. Fecha vigen	cia Cond. compra	Bonificación F
© Generation Ingle and the second sec	ación de órdenes d generales para la greree los datos báric Comprador ARR	e compra orden de compra se para finalezar la g Lista de prec	ra generac cios Tc 0	ión de sus órdene xtal (PESOS) 3.500.00	e de compra. El p Talonario I 1	noceso la gu	uiará en la c	erga de los co Fecha 01/02/2017	latos obligatorios.	cia Cond. compra	Bonificación F

AXOFT ARGENTINA S.A. Cerrito 1186 Piso 2º - CP C1010AAX Buenos Aires – Argentina www.axoft.com **TANGO CENTRO DE CLIENTES** Cerrito 1214 - CP C1010AAZ Buenos Aires – Argentina +54 (011) 5031-8264 - +54 (011) 4816-2620 SOPORTE TÉCNICO Mesa de ayuda: +54 (011) 5256-2919 servicios@axoft.com Lunes a viernes de 8:30 a 18:30 hs.